

Tätigkeits- bericht 2024

Syndikat
Öffentlicher Dienst

BETRIEBSSEKTION
PONTS & CHAUSSÉES



OGB•L
— D'GEWERKSCHAFT

Ponts & Chaussées

Är Delegéiert vum OGBL ab dem 03.04.2024



Joël Schwinninger

Präsident

Tél. : 621 498 101

joel.schwinninger@pch.etat.lu

DTN Findel



Guy Scholzen

Vize-Präsident

Tél. : 621 377 827

guy.scholzen@pch.etat.lu

SR Woltz



Tom Geditz

Sekretär

Tél. : 621 245 190

tom.geditz@pch.etat.lu

CIEA Bartreng



Andy Reuter

Sëcherheits-Delegéierten

Tél. : 621 220 066

andy.reuter@pch.etat.lu

DTN Findel



Antoine Steffen

Gläichheits- Delegéierten

Tél. : 621 231 618

antoine.steffen@pch.etat.lu

DAC Bartreng



Joé Ries

Delegéierten

Tél. : 661 557 955

joe.ries@pch.etat.lu

DAC Diekirch



Luciano Martins

Delegéierten

Tél. : 621 211 127

martins_luciano_91@hotmail.com

CIEA Mersch



Mike Kohlen

Delegéierten

Tél. : 621 191 272

mkohlen@pt.lu

Service Elagage



Guy Neumann

Delegéierten

Tél. : 661 554 742

guyneumann041@gmail.com

SR Echternach



Ministère de la Fonction publique
Monsieur le Ministre Serge Wilmes
10 avenue J.F. Kennedy
L-1855 LUXEMBOURG

Recommandé A/R

Esch-sur-Alzette, le 24 janvier 2024

Concerne : catalogue de revendications

Monsieur le Ministre de la Fonction publique,

Nous vous prions de recevoir ci-après le catalogue de revendications syndicales dans le cadre des négociations en cours quant au renouvellement de la convention collective de travail des salariés de l'Etat.

Les syndicats soulignent également l'importance d'ouverture de pourparlers quant à la nécessité de repourvoir des postes publics pourvus par des salariés d'entreprises privées notamment dans les services de nettoyage des lycées et les cantines scolaires.

Les syndicats OGBL et LCGB défendent le point de vue que la situation actuelle est contraire à l'article 63 de la convention collective de travail des salariés de l'Etat.

Dans l'attente d'une proposition de dates pour une première entrevue nous vous prions d'agréer, Monsieur le Ministre de la Fonction publique, notre plus parfaite considération.

Pour les syndicats contractants

Christian **Sikorski**
Secrétaire central
OGBL

Kollektivvertrag für Arbeitnehmer beim Staat

Forderungskatalog

A. Laufbahnen

1. Neue kohärente Lohntabellen mit erhöhtem Endgehalt bei 30 Jahre Dienstzeit.

Dienst- jahre	Laufbahnen			
	B	C	D	E
1	131	136	155	160
2	141	147	166	172
3	141	147	166	172
4	147	154	172	179
5	147	154	172	179
6	153	161	178	186
7	153	161	178	186
8	159	168	184	193
9	159	168	184	193
10	165	175	190	200
11	165	175	190	200
12	170	182	196	207
13	170	182	196	207
14	175	189	202	214
15	175	189	202	214
16	180	196	208	221
17	180	196	208	221
18	185	203	214	228
19	185	203	214	228
20	190	210	220	235
21	190	210	220	235
22	195	217	226	242
23	195	217	226	242
24	200	224	232	249
25	200	224	232	249
26	205	231	238	256
27	205	231	238	256
28	210	238	244	263
29	210	238	244	263
30	215	245	250	270

2. Anwendung des hohen Punktwertes der Staatsbeamten.
3. Abschaffung der Primärlaufbahnen und des daran gekoppelten Bewertungssystems.
4. Möglichkeit eines Laufbahnwechsels in die neue lineare Gehälterstruktur und Festschreiben klarer Übergangsbestimmungen.
5. Retroaktive Anrechnung der Vordienstzeiten sämtlicher Arbeitnehmer, welche in der früheren Laufbahn A eingestellt waren. Die Laufbahn A ist endgültig abgeschafft und für sämtliche Arbeitnehmer, welche früher in dieser Laufbahn eingestellt wurden, gelten die Bestimmungen der Laufbahn B.
6. Interne Mobilität; *bei einem Postenwechsel in eine staatliche Verwaltung wird die Dienstzeit und die erlangte Dienststufe 1:1 übernommen, dies ohne Aufstellung eines neuen Arbeitsvertrags, sondern durch eine Zusatzvereinbarung (avenant) zum bestehenden Arbeitskontrakt.*
Der Wechsel in eine andere Verwaltung muss in Anlehnung der Bestimmungen der Beamten vereinfacht werden. Die verfügbaren Arbeitnehmer-Posten müssen den Arbeitnehmer digital zugänglich sein.
7. Innerbetriebliche Mobilität: *Die Verwaltungen müssen den Arbeitnehmern aller Laufbahnen die Möglichkeit zur innerbetrieblichen Mobilität anbieten.*
8. Einhalten der kollektivvertraglichen Bestimmungen betreffend die Laufbahnen bei Postenausschreibungen und Einstellungen. Sämtlichen Posten müssen gemäß der beruflichen Qualifikation in die korrekte Laufbahn eingestellt werden.
9. Abschaffen der Begrenzung von 12 Vordienstjahren bei der Anrechnung der Vordienstzeit.

B. Gehaltszuschläge

1. Einführung einer monatlichen Bildungsprämie von 10 Gehaltspunkten *für das Bestehen eines obligatorischen berufsbezogenen Examens nach Abschluss eines internen beruflichen Praktikums.*
2. Einführung einer Weiterbildungsprämie von 1,5 Lohnpunkte pro Tag während der Dauer der Weiterbildung.
3. Einführung einer monatlichen Prämie für das Tragen einer Waffe von 15 Gehaltspunkten.
4. Einführung einer monatlichen Berufskraftfahrerprämie von 10 Gehaltspunkten *für Berufskraftfahrer der Armee und anderen Verwaltungen, die spezielle Aufträge mit hohem Risiko oder regelmäßige Auslandsfahrten ausführen.*
5. Erweiterung der in Artikel 24 festgeschriebenen Bestimmungen betreffend die Erhöhung des monatlichen Lohnzuschlages von 10 Gehaltspunkte. Der erhöhte Gehaltszuschlag entlohnt folgende erhöhte Aufgaben:
 - *das Abhalten beruflicher Weiterbildungen;*
 - *die Leitung einer Abteilung oder eines Betriebes;*
 - *Vorarbeiterposten.*
6. Einführung einer monatlichen Risikoprämie von 10 Gehaltspunkten für Arbeiten, die einem hohen Gefahrenrisiko unterliegen gemäß einer präzisen Liste von prämienberechtigten Gefahrenposten.
7. Die Einführung einer täglichen Fahrpauschale von 2 Gehaltspunkte, wenn sich der Arbeitnehmer bei der Arbeit ab seinem „lieu d'attache“ mit einem privaten Fahrzeug fortbewegen muss.
8. Bei Ersetzen einer höheren Tätigkeit erhält der Arbeitnehmer 1 Lohnpunkt pro Tag, ohne ein Maximum von 10 Lohnpunkte pro Monat zu überschreiten.
9. Umwandlung der Reise- und Aufenthaltskosten: 1 Gehaltspunkt pro Tag bei Mittagspausen außerhalb des Dienstortes (lieu d'affectation).

C. Arbeitszeit

1. Festschreiben der mit der Armee ausgehandelten Arbeitszeitbestimmungen für Berufskraftfahrer.
2. Geleistete Mehrstunden bei gleitender Arbeitszeit werden automatisch auf das Arbeitszeitparkonto (CET) gebucht.

« Le solde positif est automatiquement affecté sur le compte épargne-temps du salarié conformément aux dispositions de la loi du 1er août 2018 portant fixation des conditions et modalités d'un compte épargne-temps dans la Fonction publique. »
3. Festschreiben der für die Gardiens de l'Armée ausgehandelte Arbeitszeitorganisationspläne (POT).
4. Arbeitnehmer, welche nach festen Arbeitszeiten oder gemäß eines Arbeitszeitorganisationplanes (POT) arbeiten, werden 12 Minuten pro Arbeitstag gutgeschrieben, welche auf das Arbeitszeitparkonto (CET) gebucht werden.
5. Bei Rückruf aus dem Erholungsurlaub oder während der Freizeit werden dem Arbeitnehmer 30 Minuten auf sein Arbeitszeitkonto (CET) gebucht.
6. Ist dem Arbeitnehmer keine wöchentliche ununterbrochene Ruhepause von wenigstens 44 zusammenhängenden Stunden gewährleistet, so hat er pro Woche, wo dies der Fall ist, Anrecht auf eine zusätzliche Stunde Urlaub, welche auf sein Arbeitszeitkonto gebucht wird.

D. Bereitschaftsdienst

1. Festschreiben der bereits angewendete Vorgehensweisen:

Sämtliche Arbeitsstunden, die im Rahmen des Bereitschaftsdienstes außerhalb der regulären normalen Dienstzeit oder der im Arbeitszeitorganisationsplan bestimmten Dienstzeit geleistet werden, gelten als Überstunden.

Die im Rahmen des Bereitschaftsdienstes geleisteten Arbeitsstunden werden ohne Bereitschaftsdienstzuschlag entlohnt.
2. Einhaltung der legalen täglichen Ruhezeit von 11 Zusammenhängenden Stunden.

Die tägliche Ruhezeit fängt nach Ende des letzten Arbeitseinsatzes an.

 - *Bei Ende des Arbeitseinsatzes um 21.00 Uhr, erfolgt der nachfolgende Arbeitsbeginn frühestens um 08.00 Uhr.*
 - *Bei Ende des Arbeitseinsatzes zwischen 21.00 und 24.00 Uhr, wird der Arbeitnehmer mindestens um so viele Arbeitsstunden am nachfolgenden Tag freigestellt, wie er Einsatzstunden geleistet hat. In diesem Fall wird der nachfolgende Arbeitsbeginn um so viele Stunden verschoben, so dass die tägliche Ruhezeit von 11 Zusammenhängenden Stunden eingehalten wird.*
 - *Bei Ende des Arbeitseinsatzes zwischen 24.00 und 02.00 Uhr, wird der Arbeitnehmer am nächsten Tag von der Arbeit freigestellt.*
 - *Erfolgt der Anfang des Einsatzes im Bereitschaftsdienst zwischen 03.00 und 08.00 Uhr, endet die Arbeitszeit nach 8 Stunden inklusiv der täglichen Ruhepause.*
 - *Beim Bereitschaftsdienst beginnt die Arbeitszeit, sobald der Arbeitnehmer zu seiner Arbeitsstelle beordert wird.*

E. Textverbesserungen

1. Festlegung von Vorlaufzeiten, Anwendungsfristen und Bereinigungsfristen bei Disziplinarstrafen.
2. Zusatz betreffend die Definition von Überstunden (art.12) :
Überstunden sind die auf Anordnung geleisteten Arbeitsstunden, die über die regel- oder planmäßige wöchentliche oder tägliche Arbeitszeit hinausgehen.
3. Techniker werden in die Laufbahn E eingestuft.
4. Der Bereitschaftsdienst wird gemäß Bereitschaftspläne, welchen den Bestimmungen der Dienstpläne angelehnt sind, organisiert.
5. Verbesserung der Bestimmungen betreffend das „pool de remplacement“ der Reinigungsdienste.
6. Kohärente Strukturierung des bestehenden Textes.
7. Anpassung an das Arbeitsrecht und Krankenkassenrecht.
8. Präzisierung aller Bestimmungen, die durch Unklarheit eine korrekte und gleiche Anwendung des Kollektivvertrages in allen Verwaltungen erschweren oder verhindern.
9. Das Festschreiben des Rechts auf Trennung von der Arbeit.
10. Erweiterung der Bestimmungen des Sozialurlaubs bei Vorfällen im Privathaushalt infolge höherer Gewalt.

A blue ink signature of Carlo Wagener, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Carlo Wagener
Gewerkschaftssekretär
LCGB

A blue ink signature of Christian Sikorski, featuring a horizontal line with a small loop and a vertical stroke at the end.

Christian Sikorski
Zentralsekretär
OGBL

Délégation des Salariés
des Ponts et Chaussées
B.P. 59
L-9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts et Chaussées
Roland Fox
38, bd de la Foire
L-1528 Luxembourg

Wiltz, le 8 février 2024

Concerne : Cours de premier secours pour l'année 2024

Monsieur le Directeur,

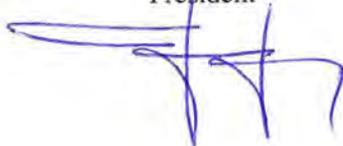
Par la présente, nous vous demandons l'autorisation d'organiser à nouveau cette année, des formations de premier secours.

Nous vous demandons, s'il existe une possibilité d'organiser 5 formations en sachant qu'un cours de premier secours de 16 heures pour 25 personnes est facturée au prix de 1.989€ TTC

Veuillez trouver ci-joint le devis provisoire.

En attendant une réponse de votre part, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de nos salutations très distinguées.

Guy Scholzen
Président



Joël Schwinninger
Vice-Président



Tom Geditz
Secrétaire



Andy Reuter
Délégué à la sécurité et à la santé



Ausschusswahlen 2024

Ich,,
Arbeiter in der Brigade,
der Dienststelle,
wohnhaft in,

beantrage hiermit aus folgendem Grund an den Ausschusswahlen durch Briefwahl teilnehmen zu dürfen:

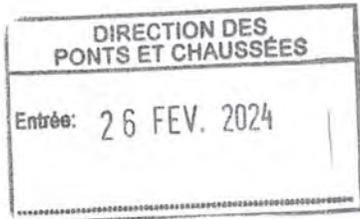
- ◇ Geschäftsreise oder Auslandsaufenthalt
- ◇ Schichtarbeit / Arbeitszeit außerhalb der Öffnungszeiten der Wahlbüros
- ◇ Krankheit
- ◇ Arbeitsunfall
- ◇ Mutterschutz
- ◇ Sonstiger Urlaub

Unterschrift.....

Das ausgefüllte Formular ist bis zum 25. Februar 2024 an folgende Adresse zu senden:

Élections sociales 2024
Direction des Ponts et Chaussées
38 boulevard de la Foire
L-1528 Luxembourg

Délégation des Salariés
des Ponts et Chaussées
B.P. 59
L-9501 Wiltz



Monsieur le Directeur
des Ponts et Chaussées
Roland Fox
38, bd de la Foire
L-1528 Luxembourg

Wiltz, le 19 février 2024

Concerne : Formation pour combattre correctement un feu naissant

Monsieur le Directeur,

Par la présente, nous vous demandons l'autorisation d'organiser 3 formations pour combattre correctement un feu naissant.

La durée d'une formation organisée par le CGDIS est de 4 heures pour 16 personnes maximum et facturée au prix de 1989 € TTC

Les objectifs didactiques de ce cours, les participants apprennent à :

... comprendre l'origine et la propagation du feu.

... connaître les différents dangers d'un incendie.

... évaluer les incendies naissants.

... lutter contre les incendies naissants.

Le contenu du cours :

L'incendie / Les classes de feu / Comment naît un feu ? / Le développement du feu

La fumée / Différents types d'extincteurs / Autres moyens de lutte contre l'incendie

Manier correctement les extincteurs et autres moyens de combattre des feux

En attendant une réponse de votre part, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de nos salutations très distinguées.


Guy SCHOLZEN
Président


Joël SCHWINNINGER
Vice-Président


Tom Geditz
Secrétaire


Andy Reuter
Délégué à la sécurité et à la santé

Délégation des Salarié(e)s
des Ponts & Chaussées
B.P 59
L- 9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts & Chaussées
Roland FOX
38, Blv. de la Foire
L- 1528 Luxembourg

Wiltz, le 29 février 2024

Concerne : Avis sur les plans d'astreintes d'été 2024 de la DVL et de la DVD

Monsieur le Directeur,

Concernant les plans d'astreintes de la DVL et de la DVD, nous donnons un avis favorable pour l'été 2024.

Cependant nous faisons la remarque que les plans d'astreintes dans la division DVD sont nominatifs et dans la division DVL non-nominatifs. Nous sommes d'avis que tous les plans d'astreintes devraient être nominatif, pour que chaque salarié puisse organiser sa vie privée.

En restant à votre entière disposition, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, nos meilleures salutations.

Guy SCHOLZEN
Président



Joël SCHWINNINGER
Vice-Président



Tom GEDITZ
Secrétaire



Délégation des salariés
des Ponts & Chaussées
B.P 59
L- 9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts et Chaussées
M. Roland FOX
38, bd. de la Foire
L-1528 Luxembourg

Wiltz, le 29 février 2024

Concerne : Avis POT - CIEA Potaschberg et Mersch 2024

Monsieur le Directeur,

Nous revenons vers vous concernant le plan d'organisation de travail du CIEA Potaschberg et Mersch, pour la période de mai à octobre 2024.

Nous donnons un avis positif pour cette période, mais nous maintenons notre demande pour que l'effectif soit augmenté dans ces deux brigades.

En attendant veuillez agréer, Monsieur le Directeur, nos meilleures salutations.

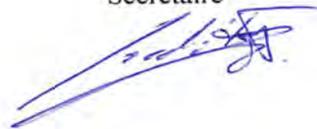
Guy SCHOLZEN
Président



Joël SCHWINNINGER
Vice-Président



Tom GEDITZ
Secrétaire





Ponts & Chaussées

Léif Kollegen an Kolleginnen,

Den 12. Mäerz 2024 sinn erëm Sozialwalen an de Betriber hei am Land. Du als Member oder och als Net-Member vum OGBL, hues Méiglechkeet mat denger Stëmm mat ze entscheeden, wien dech déi nächste 5 Joer an dengem Betrib vertrieede soll.

Hei drënner fënns du e kleng Resumé wat Delegéierte vum OGBL vir Salariéeën am Staatsaarbechter Kollektivvertrag déi lëscht Jore verhandelt hunn:

- 50 % Majoratioun ab der éischer Iwwerstonn.
- 1 Euro (Index 100) pro Nuetsstonn. (aktuell + 9,44 € Stonn).
- Sozialcongé vun 24 Stonnen pro Trimester.
- Lounzousatz vun 8 Pkt. bezuelt ob 13 Méint.
- 15 Punkten fir Sonderzoulaag bezuelt ob 13 Méint.
- 29 Punkten vir den Chef de Famille bezuelt ob 13 Méint.
- Opwärtung vun der Prime d'Astreinte ab Februar 2021.
- Aféierung vum Zeitspuerkonto ab Januar 2022.
- Foudierungen fir Nominatiounen vun den Kollegen an den verschidden Carrière C, D & E.
- Organisatioun vun Weiterbildungskuren an der 1. Hellëf an Handhabung vun Feuerlöschcher.

Des Weideren hu mir dem Minister eise Fuerderungskataloge era gi vir déi nächst Verhandlungen. Den OGBL war och déi eenzech Gewerkschaft déi den Accord Tripartite vun 2022 net mat ënnerschriwwen huet, wou Regierung eng Manipulatioun vum Index System gestëmmt hat.

Dofir wanns du weiderhin wëlls, dass déi Kollektivvertrag sech verbessert, dann géi den 12 Mäerz wielen an géff deng Stëmm(en) dem OGBL Lëscht 2.

Am Anhang fënns du nach eng kéier Brochure mat eise Kandidaten an och d'Erklärung weis de kanns wielen.

Mat bëschte Gréiss,

Guy SCHOLZEN
Präsident

Joël SCHWINNINGER
Vize-Präsident

Tom GEDITZ
Sekretär



Ponts & Chaussées

Chers collaborateurs, Chères collaboratrices,

Le 12 mars 2024, les élections sociales auront de nouveau lieu dans toutes les entreprises de notre pays. Tu peux, comme membre ou non-membre, avec ta voix contribuer à décider qui te représentera les prochaines cinq années dans ton entreprise.

Ci-dessous, tu trouveras un petit résumé de ce que les délégués de l'OGBL ont négocié les dernières années comme améliorations, dans la convention collective des salarié(e)s de l'État :

- 50 % de Majoration à partir de la première heure supplémentaire.
- 1 Euro (Index 100) par heure de nuit. (Actuel + 9,44 € / heure).
- Congé sociale de 24 heures par trimestre.
- Supplément de salaire de 8 points payés sur 13 mois.
- Allocation spéciale de 15 points payés sur 13 mois.
- 29 points pour le chef de famille payés sur 13 mois.
- Augmentation de la prime d'astreinte en février 2021.
- Mise en place du compte d'épargne temps à partir de janvier 2022.
- Revendication auprès de la direction concernant la nomination, des salarié(e)s dans les différentes carrières C, D ou E.
- Organisation des cours de premier secours et de manutention des extincteurs.

Nous avons aussi déjà envoyé notre catalogue de revendication au Ministre de la Fonction Publique, pour améliorer d'avantage la convention collective. Il faut aussi retenir que l'OGBL a été le seul syndicat qui n'a pas signé l'accord tripartite de 2022 où une manipulation de l'index a été revendiqué par le gouvernement.

C'est pourquoi, participe aux élections sociales le 12 mars 2024 et donne ta voie à l'OGBL-Liste 2.

En annexe tu trouveras, la brochure avec tous nos candidats et l'explication sur la manière de voter.

Nos meilleures salutations,

Guy SCHOLZEN
Président

Joël SCHWINNINGER
Vice-Président

Tom GEDITZ
Secrétaire

Arbeiterausschuss der
Straßenbauverwaltung
B.P. 59
L-9501 Wiltz

Herr Meyer Errol
38, bd de la Foire
L-1528 Luxembourg

Wiltz, den 19 März 2024

Betreff: Versorgung mit Arbeits- und Schutzkleidung 2023-2024

Nach unserer Kontrollrundfahrt 1 im Jahr 2024 haben wir folgende Erkenntnisse gewonnen:

Chaussures hautes 1.1.2.2

- 1) Es wurde uns berichtet, dass die Sicherheitsschuhe von schlechter Qualität sind und dass individuelle Schuhe benötigt werden.

Es ist wichtig, dass die Arbeitskleidung den erforderlichen Schutz bieten und bequem sind. Es scheint, als ob das aktuelle Budget nicht ausreicht, um qualitativ hochwertige Schuhe zu beschaffen.

Möglicherweise müsste das Budget überprüft werden und gegebenenfalls erhöht, um die Sicherheit und Zufriedenheit der Mitarbeiter zu gewährleisten.

Veste d'hiver

- 2) Unsere Mitarbeiter fragen häufig nach einer angemessenen Winterjacke.

Es ist bedauerlich, dass wir keine entsprechenden Artikel in unserem Katalog führen.

Viele unserer Mitarbeiter sind der Ansicht, dass eine Winterjacke nicht wirklich als solche betrachtet werden kann, wenn man zwei Jacken benötigt, um ein dickerer zu bekommen.

Da der Preis für zwei Jacken auch höher ist als für eine angemessene Winterjacke und das Budget in vielen Brigaden nicht ausreicht, um zwei Jacken kaufen zu können.

Die Beweglichkeit würde ebenfalls stark beeinträchtigt werden, und man wäre sehr eingeschränkt.

Softshelljacke 1.1.1.4

- 3) Insgesamt wären die Mitarbeiter mit der Qualität der Softshelljacke zufrieden. Sie scheint jedoch nicht atmungsaktiv zu sein, da man darin schnell schwitzen würde.

Wie bereits erwähnt bei der Winterjacke, wäre die Softshelljacke im Zusammenhang mit der Allwetterjacke nicht optimal.

Hi-Vis Polaire 1.1.1.3

- 4) Zum Fleece wurde nur gesagt, dass es sehr stark fuselt. Alle Textilien, die damit in Berührung kommen, wären anschließend gelb oder orange, bis man den Fleece ein paar Mal gewaschen hat.

Pantalon Green 1.1.1.7

- 5) Bezüglich des neuen Modells der Warnschutzhose wurde uns mitgeteilt, dass das Material recht dünn sei und nicht wirklich für den Winter geeignet. Es wäre notwendig, Thermo-Unterwäsche darunter zu tragen.

Dazu kommt, dass nach mehreren Waschvorgängen das Textil stark leiden würde.

Es wurde jedoch auch erwähnt, dass das Modell für den Sommer besser geeignet wäre und mit dem flexiblen Bund angenehmer zu tragen.

Wir konnten nur ein bis zwei Mitarbeiter pro Brigade befragen, da noch viele Mitarbeiter das neue Modell noch nicht erhalten haben.

T-Shirt Haute Visibilité 1.1.1.10

- 6) Alle Mitarbeiter sind sich einig, dass das Material des T-Shirts zu dick ist und dass die Ärmel zu lang geschnitten sind.

Das T-Shirt besteht ebenfalls nicht aus einem atmungsaktiven Material.

Folglich geraten die Mitarbeiter sofort ins Schwitzen, wodurch sie zweimal am Tag das Kleidungsstück wechseln müssten.

Aufgrund des Materials würden die Mitarbeiter bereits nach kurzer Zeit stark riechen.

Laut unseren Informationen ist dieses Modell sehr unbeliebt und selbst wenn es erhältlich wäre, würden die Mitarbeiter es nur ungern tragen. Darüber hinaus ist der Preis von 50 Euro als zu hoch für diese Qualität empfunden worden.

Gilet de haute visibilité 1.1.1.11

- 7) Zur Sicherheitsweste wurde die Qualität des Materials bemängelt, ebenso wie der Klettverschluss. Bevorzugt würde ein Reißverschluss.

Buff 1.1.1.12

- 8) Der Buff wird sowohl im Winter als auch bei Mäharbeiten genutzt und wird von fast der Hälfte der Mitarbeiter begrüßt.

Wir haben auch gehört, dass die Warnstreifen sich lösen würden und dann am Hals zu kratzen beginnen.

Es wurde auch gefragt, ob ein Buff ohne Warnstreifen erhältlich wäre.

Lunettes de sécurité classique 1.1.4.8

- 9) Die Sicherheitsbrille war früher auch in einer verdunkelten Option erhältlich, jedoch ist diese leider nicht mehr verfügbar.

Lunettes masque Uvex 1.1.4.9

- 10) Die Sicherheitsmaske ist sehr unbeliebt, da sie sehr schnell beschlägt und anfängt zu drücken.

Es wäre besser eine individuelle Lösung wie eine Brille mit integriertem Augenschutz zu finden.

Es gibt in der Tat einige Mitarbeiter, die eine Sicherheitsbrille mit Sehstärke verwenden.

Divers

- 11) Es wurde oft nach einer Schnittschutzjacke gefragt.

Schnittschutz Jacken bieten einen zusätzlichen Schutz vor Verletzungen und kann dazu beitragen schwere Schnittwunden zu verhindern.

- 12) Mützen und Pullover wurden häufig angefragt.

13) Des Weiteren haben wir oft Berichte erhalten, dass man sehr lange auf die Kleidung warten muss.

Es wird oft berichtet, dass nur ein Budget von 200 bis 250 Euro pro Person zur Verfügung steht, um neue Sicherheitskleidung zu bestellen.

Mitte des Jahres, ist fast nichts mehr im Budget für die Bestellung neuer Sicherheitskleidung zur Verfügung.

Es gibt sehr oft Probleme, ersatz für beschädigte Kleidung zu erhalten, wenn sie verschleßen ist.

Sei es aufgrund des Budgets oder der Lieferzeiten bei der Firma Action Wear.

Wenn Mitarbeiter zur Anprobe gehen, ist fast nie etwas auf Lager verfügbar.

So kann es Tage bis Wochen, wenn nicht sogar Monate dauern, bis die bestellte Kleidung verfügbar ist.

14) Es ist äußerst bedauerlich, dass das Budget für Sicherheitskleidung von 350.383,88 Euro im Jahr 2020-2021 auf 212.732,66 Euro im Jahr 2023-2024 reduziert wurde. Diese drastische Reduzierung des Budgets hat sich negativ auf die Sicherheit und den Komfort der Mitarbeiter ausgewirkt und stellt eine potenzielle Gefahr am Arbeitsplatz dar. Angesichts der steigenden Anforderungen an Sicherheitsstandards ist es unerlässlich, dass angemessene finanzielle Mittel bereitgestellt werden, um hochwertige und sichere Arbeitskleidung zu gewährleisten. Eine solche Einschränkung kann die Mitarbeiter dem Risiko von Verletzungen aussetzen und ihre Produktivität sowie ihr Wohlbefinden beeinträchtigen.

Nach unserer Meinung besteht dringender Handlungsbedarf in allen Bereichen der Arbeits- und Schutzkleidung.

Mit hochachtungsvollen Grüßen,

Im Namen des Arbeiterausschusses

Andy Reuter
Sicherheitsdelegierter

Délégation des Salarié(e)s
des Ponts et Chaussées
B.P. 59
L -9501 Wiltz

Ponts et Chaussées
Liebe Mitarbeiterinnen,
Liebe Mitarbeiter,

Wiltz, den 26.März 2024

Betreff: Erste-Hilfe-Ausbildung

Liebe Mitarbeiterinnen, Liebe Mitarbeiter,

Hiermit informieren wir euch, dass wir in Zusammenarbeit mit der Direktion, dieses Jahr wieder Erste-Hilfe-Ausbildung für sämtliche Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen unserer Verwaltung organisieren.

Der Kurs dauert 16 Stunden.

Der erste Kurs findet an folgenden Termin, von 8:00-12:00 und von 13:00-17:00 Uhr

- Adresse: (Kurs 1) P&Ch. Bertrange Cantine. 21, rue du Chemin de Fer L-8057 Bertrange.
- Montag, 22. April 2024 (8:00-17:00) / Dienstag, 23. April 2024 (8:00-17:00)

Der zweite Kurs findet an folgenden Termin, von 8:00—12:00 und von 13:00-17:00 Uhr

- Adresse: (Kurs 2) P&Ch Bertrange Geologie/Labo RDCH. 23, rue du Chemin de Fer L-8057 Bertrange.
- Dienstag, 21. Mai 2024 (8:00-17:00) / Donnerstag, 23. Mai 2024 (8:00-17:00)

Die Einschreibung erfolgt per E-Mail andy.reuter@pch.etat.lu an den Sicherheitsdelegierten des Arbeiterausschusses.

Die Einschreibung ist nur gültig unter Angabe folgender Daten, die vom CGDIS verlangt werden:

1. Kurs 1 oder Kurs 2
2. Vor-und Nachname des Kandidaten
3. Privatadresse
4. Geburtsdatum
5. E-Mail
6. Dienststelle

Da pro Kurs nur 25 Personen teilnehmen können, wird Ihnen eine Einschreibungsbestätigung zugesendet.

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an Andy Reuter GSM: 621 220 066)

Mit freundlichen Grüßen.

Guy SCHOLZEN
Präsident



Joël SCHWINNINGER
Vize-Präsident



Tom GEDITZ
Sekretär



Andy REUTER
Sicherheitsdelegierter



Délégation des Salariés
des Ponts et Chaussées
B.P. 59
L-9551 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts et Chaussées
Roland FOX
38, bd de la Foire
L- 1528 LUXEMBOURG

Wiltz, le 3 avril 2024

Concerne : Procès-verbal de la Constituante de la délégation des salariés

Monsieur le Directeur,

Par la présente, nous vous faisons parvenir le Procès-verbal de réunion constituante de la délégation des salariés des Ponts & Chaussées.

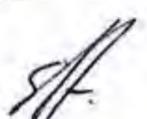
Entreprise : Ponts & Chaussées 38, bd. de la Foire L-1528 Luxembourg

Lieu et Date : Diekirch le 3 avril 2024.

1. Pour le poste de Président, juste une candidature alors pas besoin d'élections.
2. Pour le poste de Vice- Président, juste une candidature alors pas besoin d'élections.
3. Pour le poste de secrétaire, juste une candidature alors pas besoin d'élections.
4. Pour le poste de délégué à la sécurité, juste une candidature alors pas besoin d'élections.
5. Pour le poste de délégué à l'égalité, juste une candidature alors pas besoin d'élections.

Voici comment la délégation des salariés des ponts & chaussées est organisée ;

Schwinniger Joël / MNS: 1976 10 29 23487	Président - Délégué libéré
Scholzen Guy / MNS: 1967 06 10 23617	Vice-Président - Délégué libéré
Geditz Tom / MNS: 1971 11 26 23944	Secrétaire

JS M GS   LW   MK

Reuter Andy / MNS: 1982 07 26 13081	Délégué à la sécurité et de la santé
Steffen Antoine / MNS : 1971 07 19 17144	Délégué à l'égalité
Ries Joé / MNS : 1981 02 09 19746	Membre
Neumann Guy / MNS : 1981 07 07 11129	Membre
Kohnen Mike /MNS: 1973 02 18 17915	Membre
Luciano Martins / MNS: 1991 07 15 19797	Membre
Luc Winandy / MNS: 1974 04 04 21315	Membre

Le Président, Monsieur Joël Schwinninger et le vice-président, Monsieur Guy Scholzen sont les deux délégués libérés de la délégation.

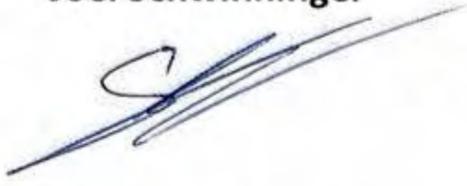
Le bureau de la délégation se compose des 5 personnes suivantes :

Joël Schwinninger, Guy Scholzen, Tom Geditz, Andy Reuter et Antoine Steffen

Veillez agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de nos salutations très distinguées.

JS M GS AS AA LW MK

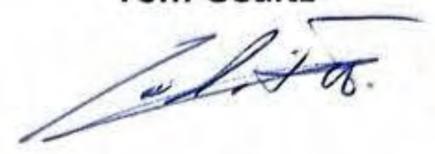
Joël Schwinninger



Guy Scholzen



Tom Geditz



Andy Reuter



Antoine Steffen



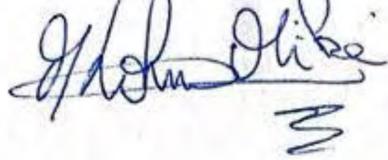
Joé Ries



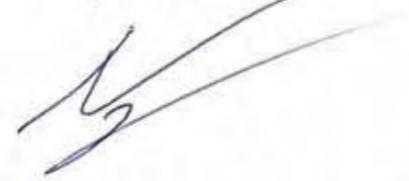
Luciano Martins



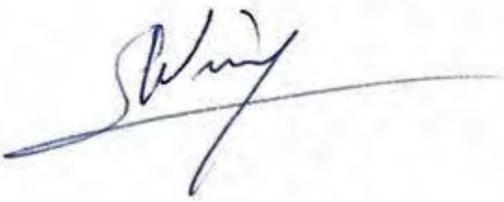
Mike Kohnen



Guy Neumann



Luc Winandy



Wiltz, den 8. April 2024

Arbeiterausschuss
der Straßenbauverwaltung
BP 59
L-9501 Wiltz

An den Herrn Direktor
der Straßenbauverwaltung
Roland Fox
38 bld de la Foire
L-1528 Luxembourg

Sehr geehrter Herr Direktor

Mit diesem Schreiben möchte ich Ihnen freundlichst mitteilen, dass am 25. April eine Sitzung des Arbeiterausschusses in Diekirch (DAC-DI) stattfindet.

Tagesordnung: verschiedenes

Es grüßt Sie hochachtungsvoll

Scholzen Guy
Vize-Präsident der
Arbeitnehmervertretung



Sitzungsbericht der Ausschusssitzung vom 25. April 2024

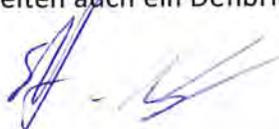
Anwesend: Guy Scholzen, Joël Schwinninger, Antoine Steffen, Reuter Andy,
Kohnen Mike, Luciano Martins, Neumann Guy, Ries Joé, Luc Winandy.

Entschuldigt: Tom Geditz

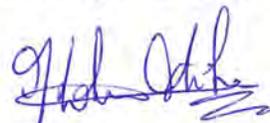
1. Der letzte Sitzungsbericht wurde unterschrieben.
2. Der Arbeitnehmersausschuss hofft, dass die bestehende Primärlaufbahn bei den KV-Verhandlungen abgeschafft werde. Dies würden auch die gestellten Versetzungsanträge in nächster Zukunft vereinfachen.
3. Auf Anfrage der Direktion hin, welches die Anträge der pensionsberechtigten Arbeitskollegen betrifft (Anträge 6 Monate vor dem Pensionsdatum), sieht der Arbeitersausschuss vor sich in nächster Zukunft mit der Direktion zu treffen, um dies zu bereden. Der Ausschuss hat mit dieser Prozedur aber keinerlei Probleme.
4. Die Direktion hat uns die Erlaubnis gegeben wiederum Erste Hilfe und Feuerlöscher Kurse zu organisieren. Voraussichtlich werden wir in nächster Zeit 5 Erste-Hilfe und 3 Feuerlöscher Kurse organisieren und die Termine so bald wie möglich mitteilen.
5. Auch die Frage der Bezahlung vom 9. Mai wird der Ausschuss mit der Personalverwaltung abklären. (siehe Anhang)
6. Die Sicherheitsbekleidung ist immer noch in einigen Brigaden ein Problem, auch das undichte Dach auf dem Gebäude der Brigade Hosingen müsste laut Ausschuss so schnell wie möglich geklärt werden. Unser Sicherheitsdelegierter wird daher bei der Direktion vorstellig werden.
7. Da in verschiedenen Regionaldiensten überall Defibrillatoren vorhanden sind und in anderen nur teilweise, wird der Ausschuss eine Analyse über die Anzahl der Defibrillatoren in den Regionaldiensten machen. Der Ausschuss ist der Meinung, dass mindestens in allen Brigaden ein Defibrillator hängen muss und es gut wäre, wenn in den Fahrzeugen die, die Mannschaften begleiten auch ein Defibrillator mitgeführt werden könnte.



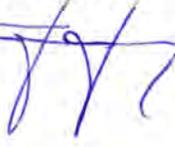
Joël Schwinninger
Präsident



Tom GEDITZ
Sekretär



Scholzen Guy
Vize-Präsident



Reuter Andy
Sicherheitsdelegierter



Délégation des salariés
des Ponts & Chaussées
B.P 59
L- 9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts et Chaussées
M. Roland FOX
38, bd. de la Foire
L-1528 Luxembourg

Wiltz, le 29 avril 2024

Concerne : Demande Ordinateur et Téléphone supplémentaire

Monsieur le Directeur,

Nous venons de déménager dans notre nouveau bureau au dépôt Batzendell du SR Wiltz. Comme ce bureau est plus spacieux que l'ancien, nous avons maintenant de la place pour aménager un poste de travail supplémentaire pour notre délégué à la sécurité.

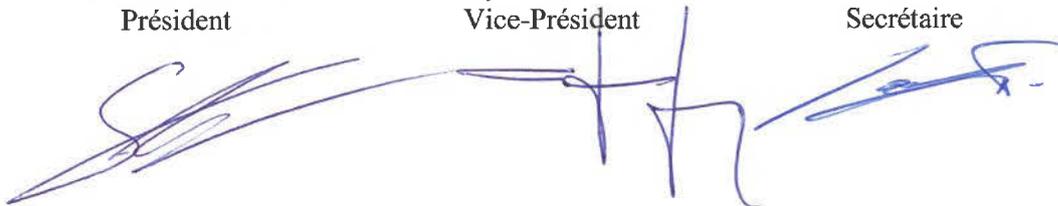
Pour cela, nous vous demandons par la présente de bien vouloir nous mettre à disposition 1 ordinateur et 2 téléphones poste fixe supplémentaire. L'ordinateur et un téléphone pour le délégué à la sécurité et le second téléphone pour le secrétaire de la délégation.

En attendant, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, nos meilleures salutations.

Joël SCHWINNINGER
Président

Guy SCHOLZEN
Vice-Président

Tom GEDITZ
Secrétaire



Délégation des Salariés
des Ponts et Chaussées
B.P. 59
L-9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts et Chaussées
Roland FOX
38, bd de la Foire
L-1528 Luxembourg

Wiltz, le 31 mai 2024

Concerne : Tournée de contrôle du délégué à la sécurité et à la santé pour la période de juin-juillet-août 2024 / État des bâtiments, lieux et outils de travail.

Monsieur le Directeur,

Par la présente, nous voudrions demander l'autorisation d'organiser une première tournée de contrôle périodique du délégué à la sécurité et à la santé, pendant la période de juin-juillet-août 2024.

Pour mieux pouvoir gérer la tournée, nous voudrions fixer les dates des visites, le moment venu, avec les services concernés. Cette flexibilité nous permettra de mieux gérer la tournée et facilitera le bon déroulement de la tournée. Dans le passé, nous avons remarqué que, dû aux nombreux engagements que nous avons comme délégués, nous sommes souvent bloqués par des dates fixées à l'avance. C'est de même pour les services qui ont aussi parfois des difficultés à tenir les dates à cause des chantiers ou autre engagement. Naturellement, toutes les dates seront fixées à l'avance en coordination avec les responsables des services concernés.

Veillez trouver en annexe la liste des services concernés par la tournée.

En attendant une réponse de votre part, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de nos salutations très distinguées.



Andy Reuter

Délégué à la sécurité et à la santé

Wiltz, den 6. Mai 2024

Arbeiterausschuss
der Straßenbauverwaltung
BP 59
L-9501 Wiltz

An den Herrn Direktor
der Straßenbauverwaltung
Roland Fox
38 bld de la Foire
L-1528 Luxembourg

Sehr geehrter Herr Direktor

Mit diesem Schreiben möchte ich Ihnen freundlichst mitteilen, dass am 12. Juni eine Sitzung des Arbeiterausschusses in Wiltz stattfindet.

Tagesordnung: verschiedenes

Es grüßt Sie hochachtungsvoll



Schwinniger Joël
Präsident der
Arbeitnehmervertretung



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de la Mobilité
et des Travaux publics

Luxembourg, le 10 juin 2024

Administration des ponts et chaussées

Réf. : EM * DIR - 20240006
À rappeler dans toutes correspondances!



Délégation des Salariés
des Ponts et Chaussées
Monsieur Joël Schwininger,
président

Concerne: Tournée de contrôle du délégué à la sécurité et à la santé pour la période de juin, juillet et août 2024.

Monsieur le président,

En réponse à votre courrier daté du 31 mai relatif à l'objet cité sous rubrique, j'ai l'honneur de vous informer que je me déclare d'accord avec votre proposition pour la fixation des dates des visites.

Pour le bon déroulement de la tournée il est primordial que la délégation se concerte étroitement avec les différents préposés et confirme sa visite par courriel au service concerné au plus tard trois jours ouvrables avant la date du rendez-vous.

Veillez agréer, Monsieur le président, l'expression de mes sentiments distingués.

Le directeur des Ponts et Chaussées,

Délégation des Salariés
des Ponts et Chaussées
B.P. 59
L-9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts et Chaussées
Roland FOX
38, bd de la Foire
L-1528 Luxembourg

Wiltz, le 31 mai 2024

Concerne : Tournée de contrôle du délégué à la sécurité et à la santé pour la période de juin-juillet-et août 2024 / État des bâtiments, lieux et outils de travail.

Monsieur le Directeur,

Par la présente, nous voudrions demander l'autorisation d'organiser une première tournée de contrôle périodique du délégué à la sécurité et à la santé, pendant la période de juin-juillet-août 2024.

Pour mieux pouvoir gérer la tournée, nous voudrions fixer les dates des visites, le moment venu, avec les services concernés. Cette flexibilité nous permettra de mieux gérer la tournée et facilitera le bon déroulement de la tournée. Dans le passé, nous avons remarqué que, dû aux nombreux engagements que nous avons comme délégués, nous sommes souvent bloqués par des dates fixées à l'avance. C'est de même pour les services qui ont aussi parfois des difficultés à tenir les dates à cause des chantiers ou autre engagement. Naturellement, toutes les dates seront fixées à l'avance en coordination avec les responsables des services concernés.

Veuillez trouver en annexe la liste des services concernés par la tournée.

En attendant une réponse de votre part, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de nos salutations très distinguées.



Andy Reuter

Délégué à la sécurité et à la santé

Kontrollrundfahrt 1 2024

	Datum	Uhrzeit	Service	Brigade
1			DVL SRCA	B1 Capellen
2			DVL SRCA	B2 Dahlem
3			DVL SRCA	B3 Quatre-Vents
4			DVL SRCA	Windhof
5			DVL SREA	B1 Esch/Alzette
6			DVL SREA	B2 Lamadelaine
7			DVL SREA	B3 Bettembourg
8			DVL SREA	Monkeler
9			DVL SRRM	B1 Ellange-Gare
10			DVL SRRM	Atelier
11			DVL SRRM	B2 Remich
12			DVL SRRM	B3 Greiveldange
13			DVL SRGR	B1 Junglinster
14			DVL SRGR	Atelier
15			DVL SRGR	B2 Banzelt
16			DVL SRGR	B3 Grevenmacher
17			DVL SRME	B1 & B2 Mersch
18			DVL SRME	Atelier
19			DVL SRME	B3 Larochette
20			DVL SRLU	B1 Bonnevoie
21			DVL SRLU	Atelier
22			DVL SRLU	B2 Walferdange
23			DVL SRLU	B3 Kirchberg
24			DVL SRLU	B4 Pfaffenthal
25			DVL SRLU	B5 Munsbach
26			DVL SRLU	B6 Contern
27			DVD SRCL	B1 & B2 Clerf
28			DVD SRCL	Atelier
29			DVD SRCL	B3 Hosingen
30			DVD SRCL	B4 Weiswampach
31			DVD SREC	B1 Altrier
32			DVD SREC	B2 Berdorf
33			DVD SREC	B3 Born
34			DVD SREC	Atelier
35			DVD SRDV	Atelier
36			DVD SRDV	B1 Diekirch
37			DVD SRDV	B3 Feulen
38			DVD SRDV	B4 Hoscheid

39		DVD SRRD	B1 Redange
40		DVD SRRD	B2 Koetschette
41		DVD SRRD	B3 Grousbous
42		DVD SRWI	B1 Pommerloch
43		DVD SRWI	B2 Eschweiler
44		DVD SRWI	Atelier
45		DVD SRWI	B3 Nocher Route
46		DVD SRWI	B4 Kaundorf
47		DTN	Findel (AER)
48		LABO GEO	Bertrange
49		DAC	Bertrange
50		DOA	Mertert
51		DOA	Rosport
52		DOA	Bertrange
53		DOA	Esch/Sauer
54		DVL	ELA Bertrange
55		DAC	Diekirch
56		DGT CIEA	Bertrange
57		DGT CIEA	Mersch
58		DGT CIEA	Potaschberg

Sitzungsbericht der Ausschusssitzung vom 12. Juni 2024

Anwesend: Guy Scholzen, Tom Geditz, Joël Schwinniger, Antoine Steffen, Joé Ries, Mike Kohnen, Guy Neumann, Luciano Martins, Andy Reuter, Steve Treinen.

Entschuldigt: Luc Winandy

1. Der letzte Sitzungsbericht wurde unterschrieben.
2. Da Luc Winandy entschuldigt war, nahm Steve Treinen als Ersatzdelegierter vom LCGB an der Sitzung teil.
3. Der Bereitschaftsdienstplan, der DOA für die Zeitspanne vom 1.7.2024 bis zum 31.12.2024 wurde uns von der Direktion zugesendet. Nach Begutachtung, des vorgelegten Bereitschaftsdienstplanes wurden keine Bemerkungen oder Änderungen seitens des Ausschusses vorgeschlagen. Daher wird das Büro vom Ausschuss, ein positives Gutachten für diese Zeitspanne an die Direktion senden.
4. Der Präsident des Ausschusses, Joël Schwinniger, machte uns einen kurzen Bericht über die vielen Anfragen der Direktion, die leider wiederum in Betracht zieht, verschiedene Disziplinarstrafen auszusprechen.
5. Der Ausschuss weist darauf hin, dass die Dienststellen jeden noch so kleinen Arbeitsunfall bei der AAA melden müssen. Hierzu gibt es auch eine Dienstanweisung (13/2024 Accident de travail).
6. Betreffend den Stand der Kollektivvertrag Verhandlungen macht Tom Geditz einen kurzen Bericht.

Bisher fanden 4 Versammlungen mit der Verwaltung der öffentlichen Dienste statt und eine davon im Beisein vom Minister Serge WILMES und es sind jetzt schon weitere 6 Versammlungen geplant. Bisher ging es aber hauptsächlich um die Bearbeitung verschiedener Texte des aktuellen Kollektivvertrages, die entweder nicht verständlich sind oder wo sowohl wir als auch die Verwaltung der öffentlichen Dienste einige Änderungen oder Verbesserungsvorschläge haben.

Die nächste Versammlung im Beisein vom Minister Serge WILMES wird am 18 Juli 2024 stattfinden. Hier werden wir dann zusammen, eine erste Begutachtung über den Stand der Verhandlungen machen. Sobald wir mehr Infos haben, werden wir euch diese auch mitteilen.

7. Sicherheitsbekleidung:

Unser Sicherheitsdelegierter Andy Reuter, berichtete uns, dass durch das ständige Eingreifen vom Ausschuss, die Direktion ihm jetzt mitgeteilt hat, dass das aktuelle T-Shirt was in der Broschüre über die Sicherheitsbekleidung bei der Verwaltung aufgelistet ist, in Zukunft durch ein T-Shirt von besserer Qualität ausgetauscht werden soll. Es soll auch eine richtige Winterjacke aufgelistet werden, so wie wir es auch schon mehrmals gefordert haben.

Wir bemängeln nur noch, dass in Sachen Sicherheitsschuhe bis heute noch keine Verbesserung unternommen wurde. Wir sind aber zuversichtlich, dass auch hier bald eine Lösung gefunden wird.

8. Andy Reuter teilt dem Ausschuss auch noch mit, dass er einen ersten Rundgang als Sicherheitsdelegierter in den Dienststellen ab Ende Juni machen wird. Er wird die nötigen Termine zusammen mit den verschiedenen Dienststellen festlegen.
9. Guy Scholzen teilt uns mit, dass es angeblich ein Problem gibt bei der Einsetzung im Interflex, der 3 Tage Sonderurlaub die man bekommt bei Schließung einer Partnerschaft. Das Problem kommt daher, dass die Beamten hierfür nur 1 Tag Sonderurlaub bekommen und nur beim Heiraten 3 Tage bekommen. Wir weisen darauf hin, dass für die Arbeiter aktuell die Regelung sowie im Artikel 41 Pkt. 1 aufgelistet ist, noch immer rechtskräftig ist.
10. Die nächste Ausschusssitzung wird voraussichtlich am 2 August 2024 stattfinden.

Joël SCHWINNINGER
Präsident

Guy SCHOLZEN
Vize-Präsident

Tom GEDITZ
Sekretär

Délégation des Salarié(e)s
des Ponts & Chaussées
B.P 59
L- 9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts & Chaussées
Roland FOX
38, Blv. de la Foire
L- 1528 Luxembourg

Wiltz, le 12 juin 2024

Concerne : Permanences en dehors des heures de travail normales au sein de la DOA du 1^{er}
juillet 2024 au 31 décembre 2024

Monsieur le Directeur,

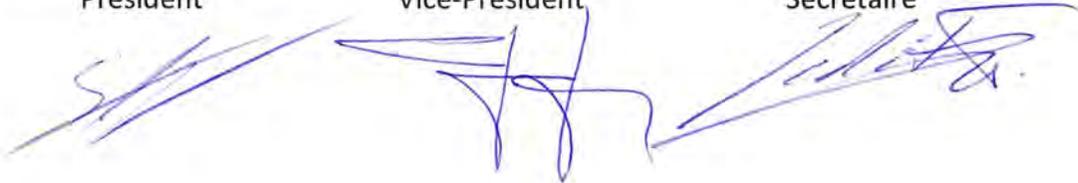
Concernant le plan d'organisation des Permanences en dehors des heures de travail normales au sein de la DOA du 1er juillet 2024 au 31 décembre 2024, nous donnons un avis favorable pour cette période.

En restant à votre entière disposition, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, nos meilleures salutations.

Joël SCHWINNINGER
Président

Guy SCHOLZEN
Vice-Président

Tom GEDITZ
Secrétaire



Arbeitnehmerausschuss
der Straßenbauverwaltung
B.P. 59
L-9551 Wiltz

Herrn Roland Fox
Direktor der
Straßenbauverwaltung
38, bld de la Foire
L-1528 Luxembourg

Wiltz, den 22. Juli 2024

Betreff: Zustand der Brigaden/SREA während des Inspektionsrundganges

Sehr geehrter Herr Direktor,

Mit diesem Schreiben möchten wir Sie auf den äußerst besorgniserregenden Zustand der Gebäude im Kanton SREA aufmerksam machen. Die vorliegenden Berichte, die diesem Schreiben beigelegt sind, zeichnen ein alarmierendes Bild der aktuellen Situation. Die Gebäude weisen erhebliche Mängel auf, die nicht nur die Arbeitsbedingungen der Mitarbeiter beeinträchtigen, sondern auch ein erhebliches Sicherheitsrisiko darstellen.

Die detaillierten Inspektionen haben gezeigt, dass sowohl die Sicherheit wie Hygiene der Mitarbeiter beeinträchtigt werden. Zudem sind die sanitären Einrichtungen in einem desolaten Zustand, was die Hygiene und das Wohlbefinden der Mitarbeiter erheblich beeinträchtigt.

Angesichts dieser Mängel bitten wir um eine Intervention und die Einleitung notwendiger Maßnahmen, um diese Probleme zu beheben. Es ist von größter Wichtigkeit, dass die Sicherheit und das Wohlbefinden der Mitarbeiter gewährleistet werden, um das Unfallrisiko zu minimieren.

Als Arbeitnehmersausschuss der Straßenbauverwaltung bitten wir Sie, sehr geehrter Herr Direktor, sich dieser dringenden Angelegenheit anzunehmen und die notwendigen Schritte zur Sanierung der Gebäude einzuleiten.

Es grüßen Sie, hochachtungsvoll

Joël Schwinninger
Präsident

Guy Scholzen
Vize-Präsident

Tom Geditz
Sekretär

Andy Reuter
Sicherheitsdelegierter



Délégation des Salariés
des Ponts et Chaussées
B.P. 59
L-9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts et Chaussées
Roland FOX
38, bd de la Foire
L- 1528 LUXEMBOURG

Wiltz, le 29 juillet 2024

Concerne : Rappel du Courrier juillet 2023 / Installation fontaine d'eau

Monsieur le Directeur,

Comme jusqu'à présent, nous sommes sans réponse à notre courrier en annexe du 26 juillet 2023 concernant l'installation de fontaine d'eau, nous voudrions savoir si vous avez déjà analysé notre demande pour installer des fontaines d'eau dans tous les services.

En vue d'une réponse positive de votre part, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de nos salutations très distinguées.

Joël SCHWINNINGER
Président



Guy SCHOLZEN
Vice-Président



Tom GEDITZ
Secrétaire



Andy Reuter
Délégué à la sécurité



Délégation des Salarié(e)s
des Ponts & Chaussées
B.P 59
L- 9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts & Chaussées
Roland FOX
38, Blv. de la Foire
L- 1528 Luxembourg

Wiltz, le 26 juillet 2023

Concerne : Installation fontaine d'eau

Monsieur le Directeur,

La délégation a constaté que des distributeurs d'eau ont été installés dans toute la DVL et nous trouvons que c'est une très bonne initiative de la part de cette division. Néanmoins nous sommes d'avis que ces distributeurs d'eau devraient être installés, dans toutes les brigades des ponts & chaussées.

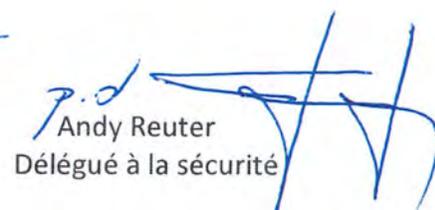
Pour cela, nous vous demandons par la présente de bien vouloir examiner, s'il y a la possibilité d'installer des distributeurs d'eau et de distribuer des gourdes pour l'eau, dans toutes les brigades des ponts & chaussées.

En restant à votre entière disposition, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, nos meilleures salutations.


Guy SCHOLZEN
Président


Joël SCHWINNINGER
Vice-Président


Tom GEDITZ
Secrétaire


Andy Reuter
Délégué à la sécurité

Wiltz, den 12. Juni 2024

Arbeiterausschuss
der Straßenbauverwaltung
BP 59
L-9501 Wiltz

An den Herrn Direktor
der Straßenbauverwaltung
Roland Fox
38 bld de la Foire
L-1528 Luxembourg

Sehr geehrter Herr Direktor

Mit diesem Schreiben möchte ich Ihnen freundlichst mitteilen, dass am 2. August eine Sitzung des Arbeiterausschusses in Wiltz stattfindet.

Tagesordnung: verschiedenes

Es grüßt Sie hochachtungsvoll



Schwinniger Joël
Präsident der
Arbeitnehmervertretung

Wiltz, den 12. Juni 2024

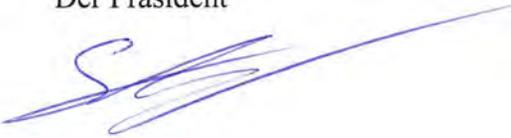
Sehr geehrter Kollege

Hiermit möchte ich dir mitteilen, dass am 2.August eine Sitzung des Arbeiterausschusses um 10.00^{oo} Uhr in Wiltz stattfindet.

Tagesordnung: verschiedenes

Mit freundlichen Grüßen

Der Präsident



Wiltz, den 2. August

Hiermit möchte ich Ihnen mitteilen, dass der Kollege _____

an

der Sitzung des Arbeiterausschusses vom 2. August in Wiltz teilgenommen hat.

Mit freundlichen Grüßen

Der Präsident

Délégation des salarié(e)s
des Ponts & Chaussées
B.P 59
L- 9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts et Chaussées
M. Roland FOX
38, bd. de la Foire
L-1528 Luxembourg

Wiltz, le 5 septembre 2024

Concerne : Demande Entrevue

Monsieur le Directeur,

Par la présente, le bureau de la délégation sollicite une entrevue pour discuter de la note de service 14/2024 concernant la mise en place du pointage de l'horaire de travail, pour tous les salariés à partir du 1^{er} janvier 2025.

Nous espérons que vous prendrez en compte l'urgence de notre demande et que vous pourrez nous suggérer quelques dates qui vous conviendraient.

En attendant, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, nos meilleures salutations.

Joël SCHWINNINGER
Président



Guy SCHOLZEN
Vice-Président

Tom GEDITZ
Secrétaire



Délégation des Salarié(e)s des
Ponts et Chaussées
BP 59
L -9501 Wiltz

Ponts et Chaussées
Liebe Mitarbeiterinnen,
Liebe Mitarbeiter

Wiltz, den 20. August 2024

Betreff: Entstehungsbrände richtig bekämpfen

Liebe Mitarbeiterinnen, Liebe Mitarbeiter,

Hiermit informieren wir euch, dass wir in Zusammenarbeit mit der Direktion für sämtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unserer Verwaltung eine Ausbildung organisieren, wie man Entstehungsbrände richtig bekämpft.

Dauer der Ausbildung: 4 Stunden

Die Ausbildung findet statt am Mittwoch, 25 September 2024 von 13.00 bis 17.00 Uhr.

Adresse: P&Ch Bertrange Bâtiment S 19, rue du Chemin de Fer L-8057 Bertrange.

Am 19. September 2024 endet die Einschreibungsfrist.

Die Einschreibung erfolgt per E-Mail andy.reuter@pch.etat.lu an den Sicherheitsdelegierten. Die Einschreibung ist nur gültig unter Angabe folgender Daten, die vom CGDIS verlangt werden:

1. Vor-und Nachname des Kandidaten
2. Privatadresse
3. Geburtsdatum
4. E-Mail
5. Dienststelle.

Da pro Kurs nur 16 Personen teilnehmen können, wird euch eine Einschreibungsbestätigung zugesendet. Bei weiteren Fragen wendet euch bitte an Andy Reuter (GSM: 621 220 066)

Mit freundlichen Grüßen,

Joël Schwinninger
Präsident



Guy Scholzen
Vize-Präsident



Tom Geditz
Sekretär



Andy Reuter
Sicherheitsdelegierter



Sitzungsbericht der Ausschusssitzung vom 26. September 2024

Anwesend: Guy Scholzen, Tom Geditz, Joël Schwinninger, Antoine Steffen, Joé Ries, Mike Kohnen, Jean-Marie Nussbaum, Luciano Martins, Andy Reuter, Luc Winandy.

Entschuldigt: Guy Neumann

1. Der letzte Sitzungsbericht wird unterschrieben.
2. Da Guy Neumann entschuldigt ist, nimmt Jean-Marie Nussbaum als Ersatzdelegierter vom OGBL an der Sitzung teil.
3. Die Bereitschaftsdienstpläne, der DVD und DVL für den Winterdienst 2024-2025 wurden uns von der Direktion zugesendet.

Nach Begutachtung, des vorgelegten Bereitschaftsdienstplanes wird seitens des Ausschusses erwähnt:

- a) Es sei schon vorgekommen, dass Arbeiter sowohl auf dem Bereitschaftsdienst des Winterdienstes standen und zeitgleich, auf der Liste der sogenannten Einsatztruppe geführt wurden. Wir sind der Meinung, dass dies nicht vorkommen soll und verstehen auch nicht, wie dies funktionieren soll.
- b) Durch einen rezenten Vorfall verlangen wir, dass alle Arbeiter in Kenntnis gesetzt werden, welche Telefonnummern anrufen beim Bereitschaftsdienst. Dies, um zu vermeiden, dass keiner gezwungen ist, einen Anruf von einer unbekanntenen Nummer entgegen zu nehmen.

Für diese Bereitschaftsdienstpläne gibt der Ausschuss mit beiden Bemerkungen, ein positives Gutachten an die Direktion weiter.

4. Betreffend die Dienstpläne des CIEA Mersch und Potaschberg werden folgende Bemerkungen gemacht:
 - a) Dem Ausschuss fällt auf, dass die Gruppen, die an Wochenenden arbeiten in der Brigade des CIEA Potaschberg immer mit 3 Mitarbeiter aufgestellt sind und bei der Brigade des CIEA Mersch, die Gruppen öfters nur mit 2 Mitarbeiter besetzt sind. Wir fragen uns wie ist es möglich, dass es am Potaschberg funktioniert, immer 3 Mitarbeiter einzusetzen und in Mersch nicht. Dies im Wissen, dass in jeder Brigade, dieselbe Anzahl an Arbeitern zu Verfügung stehen.
 - b) Wiederum machen wir die Anmerkung, dass es in der Dienststelle des CIEA an Mitarbeitern fehlt.

Für diese Dienstpläne gibt auch hier der Ausschuss mit beiden Bemerkungen, ein positives Gutachten an die Direktion weiter.

5. Der Präsident des Ausschusses, Joël Schwinninger, macht einen kurzen Bericht über die Anfragen der Direktion, die wiederum in Betracht zieht, Disziplinarstrafen auszusprechen.
6. Was die Dienstanweisung angeht, dass am 1. Januar 2025 die Direktion, die digitale Erfassung der Arbeitszeiten für alle Mitarbeiter einführen wird, können wir leider noch nichts hierzu sagen. Wir konnten auch bei unserem Rundgang keine Auskünfte geben, da wir auch erst nach Veröffentlichung der Dienstanweisung am 30.8.24 in Kenntnis waren. Wir haben daher auch sofort, eine Unterredung bei der Direktion angefragt. Sobald wir weitere Auskünfte haben, werden wir euch diese natürlich mitteilen.
7. Sicherheit der Fahrzeuge und Arbeiten im Tunnel:
 - a) In der Brigade CIEA-Mersch, wurde uns ein Fahrzeug gemeldet und gezeigt, wo die Frontscheibe im Sichtfeld des Fahrers gerissen ist. Einige Mitarbeiter verweigern jetzt mit diesem Fahrzeug zu fahren, bis die Frontscheibe repariert ist. Da es hier um die Sicherheit und um die Klärung über die Verantwortung geht, werden wir beim zuständigen Dienstleiter eine Unterredung anfragen.
 - b) Da es wiederum Flurgespräche gibt, über das Aufstellen von Baustellen in den Tunnels auf der Autobahn, werden wir auch dieses Thema mit dem zuständigen Dienstleiter besprechen.
8. Sicherheitsbekleidung:

Andy Reuter als unser Sicherheitsdelegierter berichtete uns, dass es im Regionaldienst Grevenmacher, einige Probleme mit der Lieferung der Sicherheitsbekleidung gibt. Unserer Meinung nach liegt das Problem beim zuständigen Verwalter, der Sicherheitsbekleidung in diesem Regionaldienst. Daher haben wir dies, der Direktion ausführlich mit einem Brief berichtet und warten jetzt auf eine Antwort.
9. Betreffend den Stand der Kollektivvertrag Verhandlungen teilt, Tom Geditz dem Ausschuss mit, dass beide Gewerkschaften OGBL und LCGB am 17. September 2024 zusammen waren. Hier wurde die gemeinsame Vorgehensweise, der weiteren Verhandlungen besprochen. Am 3.10.24 ist auf jeden Fall, die nächste Runde im Beisein von Minister Serge Wilmes vorgesehen. Wir hoffen auf jeden Fall, dass wir in dieser Versammlung, mehr über unsere Forderungen erfahren werden.
10. In der Brigade vom CIEA-Bertrange, wurden im Monat Mai dieses Jahres, in dem Aufenthaltsraum verschiedene Möbelstücke entsorgt. Es wurde den Mitarbeitern versprochen, dass hier ein neues Konzept kommt und dieses Konzept wurde auch schon vorgestellt. Da aber bis heute sich nichts getan hat, werden nochmals beim zuständigen Dienstleiter vorstellig werden.
11. Die nächste Ausschusssitzung wird voraussichtlich am 31. Oktober 2024 stattfinden.

Joël SCHWINNINGER
Präsident

Guy SCHOLZEN
Vize-Präsident

Tom GEDITZ
Sekretär



Délégation des Salarié(e)s
des Ponts & Chaussées
B.P 59
L- 9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts & Chaussées
Roland FOX
38, Blv. de la Foire
L- 1528 Luxembourg

Wiltz, le 26 septembre 2024

Concerne : Avis sur les programmes du service d'hiver 2024/2025 de la DVL, DVD et du CIEA Potaschberg et Mersch.

Monsieur le Directeur,

Nous revenons à votre courrier du 20 août 2024 concernant les programmes du service d'hiver 2024/2025 de la DVL, DVD et du CIEA Potaschberg et Mersch.

Concernant les plans d'astreintes de la DVL et DVD, les salariés nous ont fait la remarque qu'il y a parfois des salariés qui sont inscrits en même temps sur la liste d'astreintes pour le service d'hiver et parallèlement sur la liste de l'équipe d'intervention. À notre avis, un salarié ne peut figurer sur l'une des deux listes à la fois.

Nous soulignons également l'importance de communiquer dans tous les services, les numéros de téléphone de la personne qui contactera le salarié en astreinte. Dans le but d'éviter toute confusion lors d'un appel anonyme auquel le salarié n'a pas répondu. Une situation qui s'est déjà produite récemment.

Tenons compte des remarques ci-dessus, nous donnons un avis favorable pour les plans d'astreintes des deux divisions.

Le CIEA est toujours confronté à un problème de manque d'effectif. Nous insistons une fois de plus sur l'importance d'augmenter le personnel au sein du CIEA. De plus, nous avons constaté que les salariés du CIEA Potaschberg sont toujours le week-end à 3 salariés sur une tournée et le CIEA Mersch souvent seulement à 2 salariés. Nous nous posons la question que si c'est possible que le week-end au Potaschberg il y a moyen d'être à trois salariés, pourquoi ce n'est pas toujours possible à Mersch et ceci avec le même effectif.

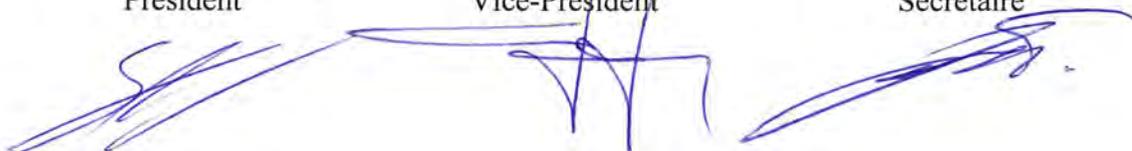
Concernant la programmation du POT du CIEA Potaschberg et Mersch, nous donnons un avis favorable.

En restant à votre entière disposition, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, nos meilleures salutations.

Joël SCHWINNINGER
Président

Guy SCHOLZEN
Vice-Président

Tom GEDITZ
Secrétaire



Arbeitnehmerausschuss
der Straßenbauverwaltung
B.P 59
L-9551 Wiltz

Herrn Roland Fox
Direktor der
Straßenbauverwaltung
38, bld de la Foire
L-1528 Luxembourg

Wiltz, den 28. August 2024

Betreff: Dringende Anfrage bezüglich Sicherheitskleidung und Ausrüstung für den Kanton SRGR

Sehr geehrter Herr Direktor,

Mit diesem Schreiben möchten wir Sie auf den bedauerlichen Zustand der nicht ersetzten Sicherheitskleidung im Kanton SRGR aufmerksam machen.

Wir sind der Ansicht, dass die Mitarbeiter nicht die Konsequenzen tragen sollten, wenn der Kanton SRGR es versäumt hat, die Bestellungen im Laufe des Jahres 2023 rechtzeitig aufzugeben oder diese zu spät eingereicht wurden. Wir haben diese Situation mehrfach im Jahr reklamiert, und uns wurde stets mitgeteilt, dass lediglich 150 € pro Person zur Verfügung stehen. Das ist jedoch nicht korrekt, da die Bedürfnisse der Mitarbeiter unterschiedlich sind.

Im Kanton SRGR sind 44 Mitarbeiter aktiv, darunter 30 Arbeiter, 9 Wegewärter, 1 Handwerker und 4 administrative Mitarbeiter. Es ist nicht gerechtfertigt, dass das Budget von 10.000 € für das Jahr 2024 einfach durch 44 geteilt wird, wie es in der Vergangenheit gemacht wurde. Es liegt auf der Hand, dass der Betrag individuell an die jeweilige Funktion angepasst werden muss. Besonders die Arbeiter haben einen wesentlich höheren Ausstattungsbedarf im Vergleich zu den administrativen Mitarbeitern. Dies geht aus der beigefügten Aufstellung klar hervor.

In den letzten Jahren wurde diese individuelle Bedarfsermittlung nicht angemessen umgesetzt, und dies hat zu den Problemen geführt, die wir jetzt sehen. Dies müsste in Zukunft besser berücksichtigt werden, um eine möglichst gerechte und verbrauchsorientierte Verteilung zu gewährleisten.

Wir hoffen auf eine zeitnahe Rückmeldung und eine positive Reaktion zur Sicherstellung des Wohlbefindens der Mitarbeiter.

Es grüßen Sie hochachtungsvoll,

Joël Schwinniger

Präsident



Tom Geditz

Sekretär



Andy Reuter

Sicherheitsdelegierter



Fourniture de vêtements de travail et de protection 2024/2025

		Propositions sans première mise							
		ATA		SDD		A		S	
		pc		pc		pc		pc	
Section 1.1.1 Vêtements de haute visibilité									
1.1.1.1, -2	HI-VIS veste					1	5a	1	1a
1.1.1.3, -4	HI-VIS veste polaire					1	3a	1	2a
1.1.1.5	Veste tout temps	1	5a	1	5a			1	2a
1.1.1.6, -7	Veste imperméable							1	3a
1.1.1.8, -9, -14	HI-VIS pantalon					1	5a	2	1a
1.1.1.10	Pantalon imperméable							1	3a
1.1.1.15	HI-VIS pantalon - anti-coupures tronçonneuse			1	5a			1	5a
1.1.1.11, -12, -13	T-Shirt T2S Kita	1	1a	1	1a	1	1a	1	1a
Section 1.1.2 Chaussures									
1.1.2.1, -2	Chaussures	1	3a	1.5	1a	1.5	1a	1.5	1a
1.1.2.3	Bottes							1	5a
1.1.2.4	Chaussures pour le travail à la tronçonneuse			1	5a			1	5a
Section 1.1.3 Gants									
1.1.3.1	Gants de manutention			5	1a	5	1a	5	1a
1.1.3.2	Gants de manutention hiver			5	1a			5	1a
1.1.3.3	Gants anti-coupures tronçonneuse			1	5a			1	5a
Section 1.1.4 Casque, lunettes et accessoires									
1.1.4.1	Casque de protection	1	5a	1	5a	1	5a		
1.1.4.2	Casque de protection, combinaison forestière			1	5a			1	5a
1.1.4.3, -4, -5, -6	Protection du visage							1	2a
1.1.4.7	Protection auditive	1	5a	1	5a	1	5a	1	5a
1.1.4.8, -9	Lunettes de sécurité	1	5a	1	5a	1	2a	1	2a

Légende: ATA: Agents technico-administratif

SDD: Surveillants des domaines

A: Artisans

S: Salariés

Xa: tous les X années (exemple: 2a = tous les deux années)

Délégation des Salarié(e)s
des Ponts & Chaussées
B.P 59
L- 9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts & Chaussées
Roland FOX
38, Blv. de la Foire
L- 1528 Luxembourg

Wiltz, le 11 novembre 2024

Concerne : Avis sur l'organisation d'une tournée supplémentaire pour la vidange des poubelles au plateau de Kirchberg pour l'année 2025.

Monsieur le Directeur,

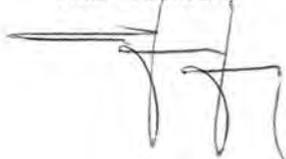
Concernant votre courrier du 5 novembre 2024, sur le plan d'organisation de travail pour une tournée supplémentaire pour vider les poubelles au plateau de Kirchberg, nous donnons un avis favorable pour l'année 2025.

En restant à votre entière disposition, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, nos meilleures salutations.

Joël SCHWINNINGER
Président



Guy SCHOLZEN
Vice-Président



Tom GEDITZ
Secrétaire



Délégation des Salarié(e)s
des Ponts & Chaussées
B.P 59
L- 9501 Wiltz

Monsieur le Directeur
des Ponts & Chaussées
Roland FOX
38, Blv. de la Foire
L- 1528 Luxembourg

Wiltz, le 11 novembre 2024

Concerne : Permanences en dehors des heures de travail normales au sein de la DOA du 1^{er}
janvier 2025 au 1 juillet 2025.

Monsieur le Directeur,

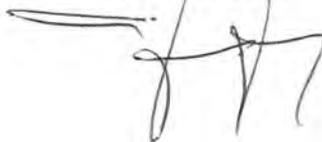
Pour donner suite à votre courrier du 5 novembre 2024, concernant le plan d'organisation
des Permanences en dehors des heures de travail normales au sein de la DOA du 1^{er} janvier
2025 au 1 juillet 2025, nous donnons un avis favorable pour cette période.

En restant à votre entière disposition, veuillez agréer, Monsieur le Directeur, nos meilleures
salutations.

Joël SCHWINNINGER
Président



Guy SCHOLZEN
Vice-Président

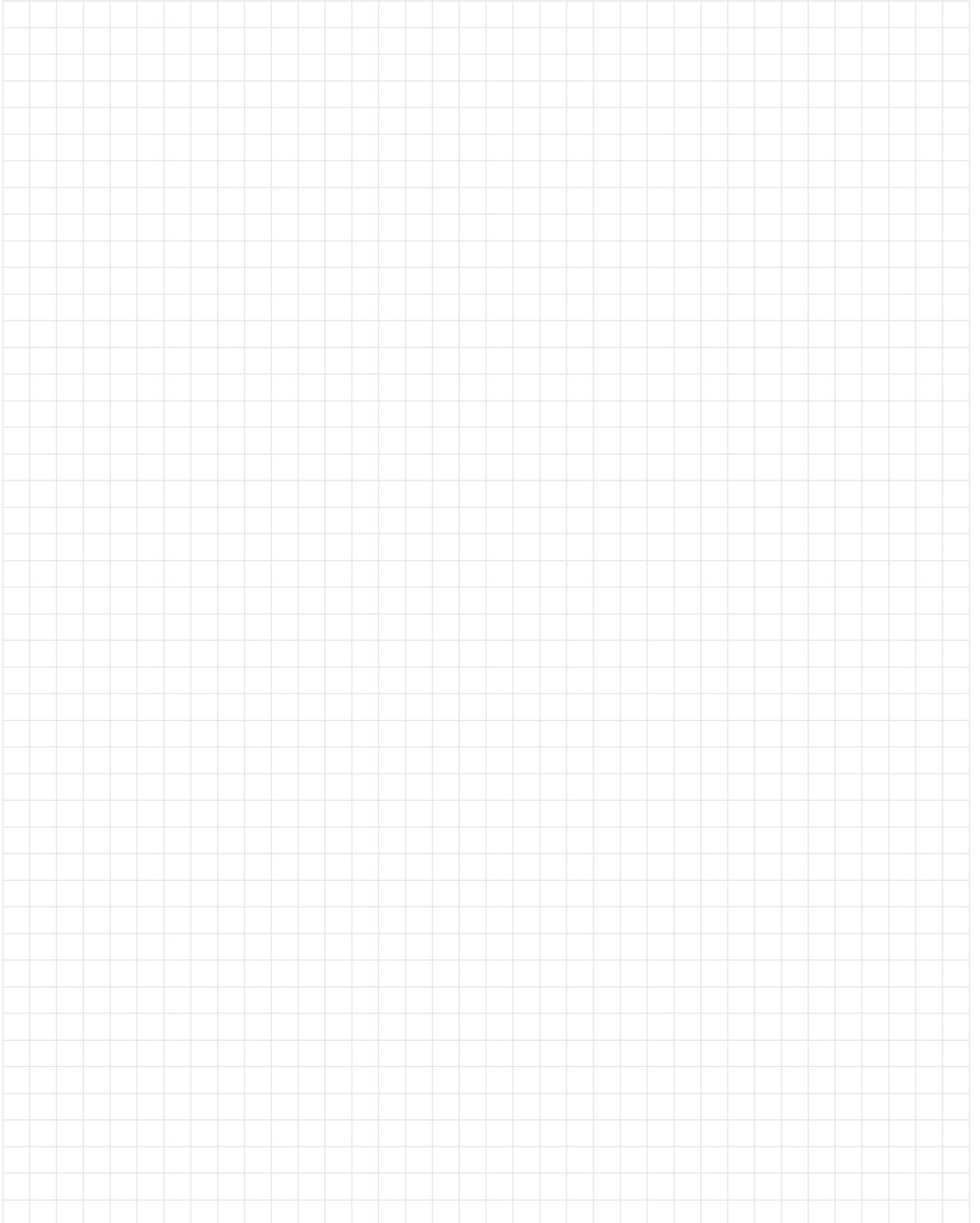


Tom GEDITZ
Secrétaire



notizen

hello.ogbl.lu



OGB•L

hello.ogbl.lu

**Werde
Mitglied**

beim OGBL

hello.ogbl.lu

OGB•L
— DIE GEWERKSCHAFT