

Activation et connexion à l'espace membre OGBL

Guide pratique pas à pas

Ce guide vous accompagne lors de la première activation de votre compte, puis lors de vos connexions suivantes à l'espace membre OGBL. Il reprend également les principaux messages d'erreur et les solutions à appliquer.

Dans ce guide

1. Activer votre compte
2. Confirmer l'activation par e-mail
3. Définir votre mot de passe
4. Se connecter à l'espace membre
5. Résoudre les problèmes courants
6. Information technique

1. Activer votre compte

Rendez-vous sur la page d'activation :

<https://www.ogbl.lu/espace-membre/activer-compte/>

Retour sur ogbl.lu
f @ in y d FR v

OGB·L
— LE SYNDICAT

Accès réservé aux
membres de l'OGBL

Vous avez déjà un compte ?

Connectez-vous

Pas encore membre ?

Rejoignez-nous et bénéficiez d'avantages
exclusifs

Assistance juridique, établissement de votre
déclaration d'impôts, assurance accident loisirs,
bourse d'études pour votre enfant...

Devenir membre

1ère connexion

Adresse e-mail*

Matricule OGBL*

Date de naissance*

Activation

Besoin d'aide ?

Adresse e-mail
+

Matricule OGBL
+

Date de naissance
+

2

Renseignez les trois champs obligatoires : adresse e-mail, matricule OGBL et date de naissance, puis cliquez sur « Activation ».

Retour sur ogbl.lu

f @ in y d FR v

OGB·L
— LE SYNDICAT

Accès réservé aux membres de l'OGBL

Vous avez déjà un compte ?

Connectez-vous

Pas encore membre ?

Rejoignez-nous et bénéficiez d'avantages exclusifs

Assistance juridique, établissement de votre déclaration d'impôts, assurance accident loisirs, bourse d'études pour votre enfant...

Devenir membre

1ère connexion

Adresse e-mail*

****@ogbl.lu

Matricule OGBL*

123456

Date de naissance*

10/09/2026

Activation

Besoin d'aide ?

Adresse e-mail	+
Matricule OGBL	+
Date de naissance	+

Besoin d'aide pour les données demandées ?

Adresse e-mail

L'adresse e-mail à renseigner ici est celle que vous avez fournie à l'OGBL en tant que « adresse e-mail privée ». Vous recevrez un code de vérification sur cette adresse à chaque connexion.

Si vous n'y avez plus accès, veuillez contacter le Service Gestion des Membres affiliation@ogbl.lu ou + 352 54 05 45 928.

Matricule OGBL

Le matricule OGBL est un numéro à 6 ou 7 chiffres que vous trouverez sur votre carte de membre et sur toutes les communications que l'OGBL vous envoie par courrier.

Si vous ne connaissez pas votre matricule OGBL, veuillez vous adresser au Service Gestion des Membres affiliation@ogbl.lu ou + 352 54 05 45 928.

Date de naissance

Veuillez prêter attention au format de la date de naissance.

Le format doit être jj/mm/aaaa (ex: 31/12/1990).

Si les informations ne correspondent pas

Si le matricule, l'adresse e-mail et la date de naissance ne correspondent pas aux données enregistrées, le système indique qu'aucun compte valide n'a été trouvé. Vérifiez les informations saisies. Si nécessaire, contactez l'OGBL.

1ère connexion

Aucun compte valide n'a été trouvé avec ces informations. Veuillez vérifier les données saisies ou contactez-nous.

[Formulaire de contact](#)

2. Confirmer l'activation par e-mail

Lorsque les informations sont correctes, un message confirme la création du compte. Un e-mail intitulé « Confirmation de l'activation de votre compte » est alors envoyé à l'adresse renseignée.

Compte créé avec succès.
Veuillez vérifier votre boîte de réception (pensez à vérifier dans les courriers indésirables) pour finaliser l'activation de votre compte.

Important

Le lien contenu dans l'e-mail est valable pendant 24 heures. Pensez également à vérifier le dossier des courriers indésirables.

Cliquez sur le lien reçu par e-mail pour poursuivre l'activation.

OGB·L
— LE SYNDICAT

Activation de votre compte

Bonjour, vous avez demandé l'activation de votre compte OGBL. Veuillez cliquer sur le lien ci-dessous pour activer votre compte :

<https://www.ogbl.lu/espace-membre/activer-compte/?action=activate&key=Ts8uX3YInRUOEyNSix8G&email=2606223@ogbl.lu>

Si vous n'avez pas demandé cette activation, veuillez ignorer cet email.

Le lien est valable 24h après réception de cet email. Passé ce délai, il n'est plus accepté et le compte ne peut plus être finalisé par ce lien. Vous devrez cliquer sur « **Mot de passe oublié ?** » dans la page « [Connectez-vous !](#) » pour obtenir un nouveau lien pour créer votre mot de passe et accéder à votre compte.

Ceci est un e-mail généré automatiquement, merci de ne pas y répondre.

3. Définir votre mot de passe

La page suivante vous demande de créer votre mot de passe. Il doit respecter les règles affichées à l'écran : au moins 8 caractères, une majuscule, une minuscule, un chiffre et un caractère spécial. Saisissez-le une seconde fois pour confirmation, puis cliquez sur « Valider ».



Accès réservé aux membres de l'OGBL

Vous avez déjà un compte ?

[Connectez-vous](#)

Pas encore membre ?

Rejoignez-nous et bénéficiez d'avantages exclusifs

Assistance juridique, établissement de votre déclaration d'impôts, assurance accident loisirs, bourse d'études pour votre enfant...

[Devenir membre](#)



Entrez votre nouveau mot de passe

Nouveau mot de passe*

Votre mot de passe doit contenir au moins :

- 8 caractères
- 1 lettre majuscule
- 1 lettre minuscule
- 1 chiffre
- 1 caractère spécial (ex: ?, !, _)

Confirmez le mot de passe*

Valider

Entrez votre nouveau mot de passe

Nouveau mot de passe*

Votre mot de passe doit contenir au moins :

- 8 caractères
- 1 lettre majuscule
- 1 lettre minuscule
- 1 chiffre
- 1 caractère spécial (ex: ?, !, _)

Confirmez le mot de passe*

Valider

7

Lorsque le mot de passe a bien été enregistré, un message de confirmation apparaît. Le lien « Connectez-vous » vous dirige ensuite vers la page de connexion.

Votre mot de passe a été mis à jour.
[Connectez-vous.](#)

4. Se connecter à l'espace membre

À chaque connexion, saisissez votre matricule OGBL et votre mot de passe, puis cliquez sur « Connexion ».

8

ATTENTION : c'est le matricule OGBL et non votre adresse email qui doit être renseigné.

Un code de sécurité a été envoyé à votre adresse email.

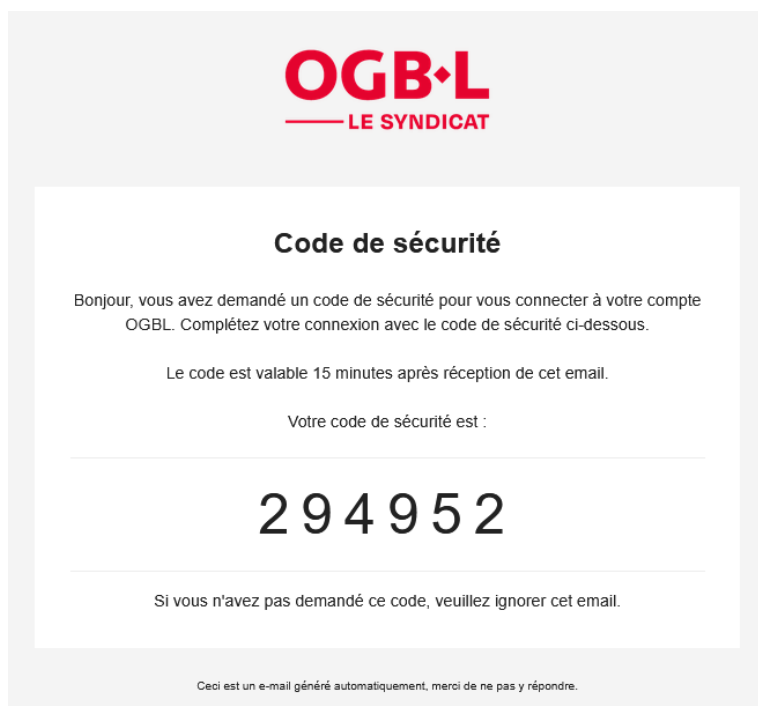
*****@gmail.com

Veuillez vérifier votre boîte de réception et entrer le code ci-dessous.

Entrez le code de vérification

Vérifier

Pour sécuriser l'accès, un code de vérification est envoyé à votre adresse e-mail privée.



9

Saisissez ce code dans les six cases, puis cliquez sur « Vérifier ».

Entrez le code de vérification

2	9	4	9	5	2
---	---	---	---	---	---

Vérifier

Vous accédez ensuite à votre espace membre.

[Retour sur ogbl.lu](#)[f](#) [@](#) [in](#) [v](#) [d](#) [FR](#) ▼**OGBL**
— LE SYNDICAT**Bonjour M****MON PROFIL**[Mes coordonnées](#)
[Changer mot de passe](#)**MEMBRE**[Règlements de l'OGBL](#)
[Formulaires de demandes \(PDF\)](#)
[Déclaration d'impôts](#)
[Ça peut m'intéresser](#)
[Mes certificats](#)
[Mon syndicat](#)
[Mon/mes départements](#)
[Ma section](#)
[Mon entreprise](#)
[Formulaire de contact](#)[Logout](#)**Bienvenue dans votre espace membre exclusif !**

Ici, vous trouverez une multitude de ressources et d'informations spécialement conçues pour vous accompagner dans votre quotidien professionnel. Cet espace vous permet également de mettre à jour facilement vos données dans la rubrique « Mon profil ».

En tant que membre de l'OGBL, vous faites partie d'une communauté forte et solidaire. Profitez de nos outils pratiques, de nos conseils personnalisés et de nos actualités exclusives pour rester informé et tirer le meilleur parti de votre adhésion à l'OGBL.

Si vous avez des suggestions, n'hésitez pas à nous adresser un courriel à : site@ogbl.lu

5. Résoudre les problèmes courants

Vous n'avez pas cliqué sur le lien d'activation

Le compte peut déjà exister alors qu'aucun mot de passe n'a encore été défini. Une tentative de connexion peut alors afficher « Matricule ou mot de passe incorrect ». Utilisez « Mot de passe oublié ? » pour recevoir par e-mail un lien permettant de créer un nouveau mot de passe.

Vous avez déjà un compte ?

Connectez-vous !

Matricule ou mot de passe incorrect

Matricule OGBL*

123456

Mot de passe*

.....



Connexion

[Mot de passe oublié ?](#)

11

Le lien d'activation de 24 h a expiré

Ne recommencez pas l'activation. Utilisez directement « Mot de passe oublié ? » sur la page de connexion afin de recevoir un nouveau lien et de définir votre mot de passe.

Le compte a déjà été activé

Si vous tentez à nouveau une activation avec un matricule déjà activé, le système vous informe qu'un compte existe déjà et vous invite à vous connecter.

1ère connexion

Un compte existe déjà. Veuillez [vous connecter](#).

6. Information technique

Dans WordPress, le compte créé pour l'espace membre est identifié par le matricule. Les informations de contrôle utilisées lors de l'activation (date de naissance et adresse e-mail) sont vérifiées à partir des données de l'OGBL. Lorsqu'un matricule correspond à un compte déjà activé, la page d'activation indique donc simplement que le compte existe déjà.

1ère connexion

Un compte existe déjà. Veuillez [vous connecter](#).

Adresse e-mail*

nimportequoi@yahoo.fr

Matricule OGBL*

202020

Date de naissance*

01/01/2000

Activation

12